

PRITARTA

Vilniaus lopšelio-darželio „Gluosnis“ tarybos posėdyje  
2022 m. gruodžio 29 d. protokolo Nr. LT-3

PRITARTA

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos  
Išimokyklinio ugdymo skyriaus  
2023 m. sausio 20 d. įsakymu Nr. A15-112/23 (2.1.4E-IKU)

PATVIRTINTA

Vilniaus lopšelio – darželio „Gluosnis“ direktoriaus  
2023 m. sausio 20 d. įsakymu Nr. V-5

**VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO  
„GLUOSNIS“  
2023 –2027 METŲ STRATEGINIS PLANAS**



Vilnius, 2022

# TURINYS

|  |    |
|--|----|
| <b>IVADAS</b> .....  | 3  |
| 1.1. Bendrosios žinios .....   | 4  |
| 1.2. Įstaigos savitumas .....  | 5  |
| <b>2. MOKYKLOS STRATEGIJA</b> .....                                    | 6  |
| 2.4. Tikslai.....  | 6  |
| 2.4.1. Uždaviniai.....   | 6  |
| 2.4.2. Priemonių planas .....  | 7  |
| <b>3. PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA</b> .....                           | 16 |
| <b>4. PRIEDAI</b> .....  | 17 |
| 4.1. Ankstesnio strateginio plano įgyvendinimo rezultatų apžvalga..... | 17 |
| 4.2. Vidaus analizė .....  | 20 |
| 4.3. SSGG analizės suvestinė.....                                      | 26 |

## IVADAS

Strateginis planavimas diegiamas, siekiant užtikrinti švietimo plėtotės darną visuose švietimo lygiuose. Strateginis planas – tai veiklos programa, parengta penkerių metų laikotarpiui.

Strateginio plano tikslas – valdant ugdymo įstaigos veiklą, telkti bendruomenę visuotinai aptartiems, ilgalaikiams tikslams pasiekti, nuolat išlaikant tinkamą vystymosi kryptį ir prioritetus, planuojant kaitos pokyčius ir kontroliuojant aplinkoje vykstančius procesus. Strateginis planas nusako strategines plėtos kryptis, tikslus, numato veiklos rezultatus, tenkina darželio bendruomenės narių bei mikrorajono gyventojų poreikius.

Strateginis planas parengtas pagal Vilniaus miesto savivaldybės mokyklos strateginio plano rengimo rekomendacijas. Rengiant strateginį 2023-2027 metų planą vadovautasi:

1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu.
2. Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu.
3. LR Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015 patvirtinta Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“.
4. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2021 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. V-498 patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos 2021-2023 m. strateginiu veiklos planu.
5. Vilniaus miesto savivaldybės 2022-2024 m. strateginiu planu, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 2 d. sprendimu Nr. 1-1300.
6. Vilniaus lopšelio-darželio „Gluosnis“ nuostatais.
7. Vilniaus lopšelio-darželio „Gluosnis“ direktoriaus įsakymais.
8. Vilniaus lopšelio-darželio „Gluosnis“ 2021-2022 m. veiklos ataskaitomis.
9. Vilniaus lopšelio-darželio „Gluosnis“ bendruomenės narių rekomendacijomis, pageidavimais ir pasiūlymais.
10. Visuomenės poreikiais, esama situacija, išoriniais ir vidiniais veiksniais bei atsižvelgiant į turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius.

Strateginį planą rengė lopšelio-darželio „Gluosnis“ direktoriaus 2022 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-83 sudaryta darbo grupė, kurią sudaro direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, pedagogai ir specialistai.

Rengiant Vilniaus lopšelio-darželio „Gluosnis“ strateginį planą 2023-2027 metams, buvo nuosekliai apžvelgtos įstaigos veiklos sritys, išskirtos stipriosios ir silpnosios pusės, išryškėjo ateities grėsmės ir galimybės, išsikelti veiklos prioritetai, strateginiai tikslai, numatyti veiklos rezultatai ir priemonės jiems pasiekti.

Rengiant strateginį planą, buvo laikomasi šių principų: visuotinum, konceptualumo, visapusiškumo, perspektyvumo, veiksmingumo, bendravimo ir bendradarbiavimo.

### 1.1. Bendrosios žinios

Lopšelio-darželio oficialusis pavadinimas – Vilniaus lopšelis-darželis „Gluosnis“. Lopšelis-darželis įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas – 304028651. Lopšelio-darželio veiklos koordinatorius – Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Ikimokyklinio ugdymo skyrius. Lopšelis-darželis „Gluosnis“ įsteigtas 2015 m. kovo 18 d. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2015 m. kovo 18 d. sprendimu Nr. 1-2287. Darželis įsikūrė Vilniaus miesto Viršuliškių mikrorajone. Įstaiga duris ugdytiniams atvėrė 2016 m. rugsėjo 8 d. (1 lentelė).

**1 lentelė.** Bendros žinios apie įstaigą

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Pavadinimas                   | Vilniaus lopšelis-darželis „Gluosnis“  |
| Steigėjas                     | Vilniaus miesto savivaldybė  |
| Teisinė forma                 | Savivaldybės biudžetinė įstaiga  |
| Teisinis statusas             | Juridinis asmuo  |
| Ugdymo forma                  | Dieninė  |
| Mokomoji kalba                | Lietuvių   |
| Pagrindinė veiklos sritis     | Švietimas  |
| Paskirtis                     | Ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas   |
| Lopšelis-darželis vykdo       | Neformaliojo vaikų švietimo, ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas   |
| Įkūrimo data                  | 2016 m. rugsėjo 8 d. atidarytas  |
| Adresas                       | Justiniškių g. 65, LT-05100 Vilnius  |
| Telefonai                     | (8-5) 2415803 – bendras<br>(8-5) 2319577 – direktorius   |
| Elektroninis paštas           | <a href="mailto:rastine@gluosnis.vilnius.lm.lt">rastine@gluosnis.vilnius.lm.lt</a><br><a href="mailto:gluosnis.darzelis@gmail.com">gluosnis.darzelis@gmail.com</a> |
| Internetinis puslapio adresas | <a href="http://www.gluosnis.vilnius.lm.lt">www.gluosnis.vilnius.lm.lt</a>   |

## 1.2. Įstaigos savitumas

Vilniaus lopšelio-darželio „Gluosnis“ veikla grindžiama įstaigos nuostatais, kurie patvirtinti Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2015 m. kovo 18 d. sprendimu Nr. 1-2287.

Įstaigoje veikia 9 grupės. Iš viso ugdoma 187 vaikai. Lopšelis-darželis – modernus, atviras pokyčiams, visuomenei. Lopšelio-darželio prioritetas - kolegialus ryšys tarp šeimos, pedagogų ir įstaigos administracijos.

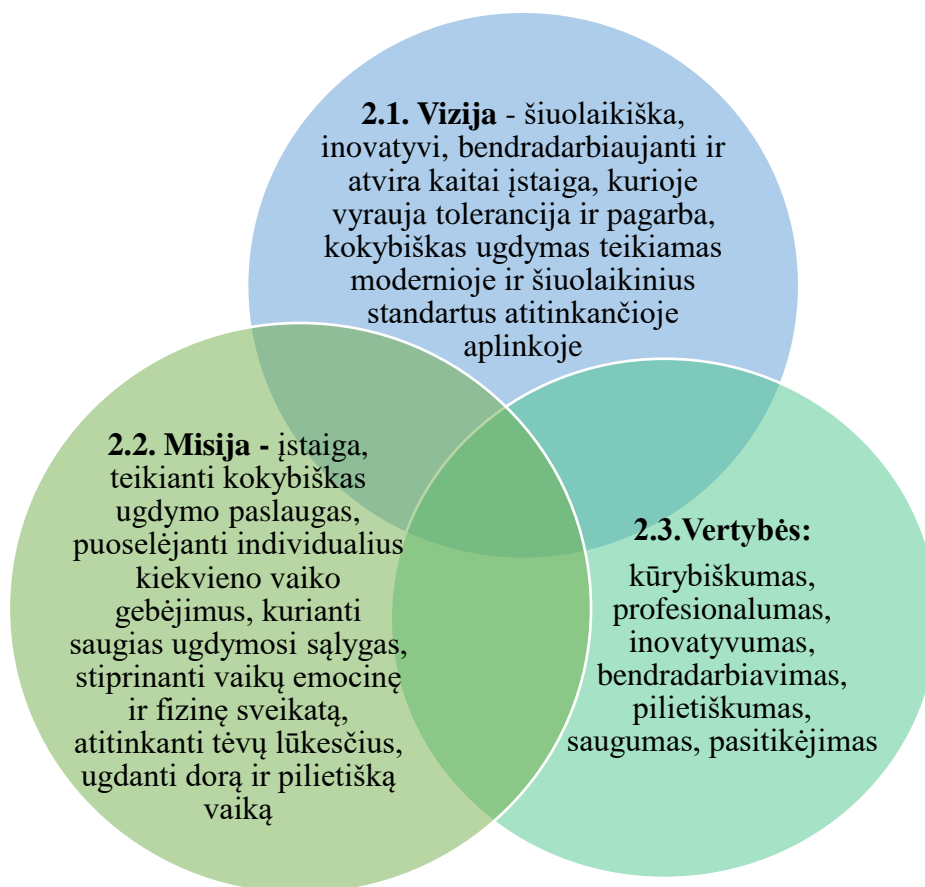
Tai šiuolaikiška, moderni, inovatyvi, puoselėjanti tvarumo idėjas, tačiau nenusigręžianti nuo tradicinių vertybių įstaiga. Įstaiga aprūpinta gera materialine baze, įrengtas sensorinis kambarys, bibliotekėlė, dvi salės (aktų/renginių ir sporto) aktyviai vaikų veiklai, valgykla. Aktyviai, kūrybinei ugdytinių veiklai lauke įrengtos funkcionalios ir modernios erdvės, oranžerija. Įstaigos aplinka estetiška, šiuolaikiška, funkcionali, saugi ir skatinanti kiekvieno ugdytinio augimą ir tobulėjimą.

Įstaiga 2020 m. prisijungė prie Sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo „Sveika mokykla“. Organizuojant ugdymo(si) procesą, didelis dėmesys skiriamas fizinei, protinei, emocinei sveikatai, gilinant sveikatos žinias bei formuojant sveikos gyvensenos įgūdžius, kuriant integruotą, visa apimančią sveikatos stiprinimo sistemą bei sveikatai palankią aplinką.

Lopšelis-darželis bendradarbiauja su Vilniaus miesto bei Lietuvos Respublikos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigomis, bendrojo ugdymo mokyklomis, švietimo, sveikatos, mokslo, sporto, teisėsaugos, vaiko teisių ir kitomis institucijomis. Įstaiga priklauso pedagogų metodiniam būreliui „Versmė“. Lopšelio-darželio pedagogai aktyviai dalyvauja šio būrelio organizuojamoje veikloje, dalinasi gerąja patirtimi su kitų ikimokyklinių įstaigų pedagogais.

Nuo 2017 m. vykdomi programos „Kimochi“ užsiėmimai. Tai paprasta ir efektyvi ugdymo programa, kur smagios, įtraukiančios ir inovatyvios veiklos padeda vaikams įgyti pasitikėjimo savimi ir moko spręsti sudėtingas socialines-emocines situacijas. Nuo 2022 m. vykdoma programa „Dramblys“, kurios tikslas yra emocinio intelekto ir socialinių emocinių kompetencijų ugdymas.

## 2. MOKYKLOS STRATEGIJA



### 2.4. Tikslai

- 1 tikslas - **Šiuolaikiško ir kokybiško ugdymo proceso organizavimo užtikrinimas;**
- 2 tikslas - **Sveikatos stiprinimas, plėtojant sveikos gyvensenos nuostatas bendruomenėje;**
- 3 tikslas - **Bendradarbiavimo su bendruomene, socialiniais partneriais aktyvinimas, lyderystės skatinimas.**

#### 2.4.1. Uždaviniai

---

1 tikslas - **Šiuolaikiško ir kokybiško ugdymo proceso organizavimo užtikrinimas.**

---

#### **Uždaviniai:**

- 1.1. Organizuoti individualizuotą ir pritaikytą vaiko poreikiams ugdymo turinį;

- 1.2. Atnaujinti ir modernizuoti edukacines erdves, skatinančias vaikų saviraišką ir kūrybiškumą;
- 1.3. Sudaryti palankias sąlygas nuolatiniam personalo profesiniam tobulėjimui.

2 tikslas - **Sveikatos stiprinimas, plėtojant sveikos gyvensenos nuostatas bendruomenėje.**

**Uždaviniai:**

- 2.1. Integruoti į ugdymo procesą sveikos gyvensenos programą, projektines veiklas;
- 2.2. Tobulinti esamas lauko edukacines erdves sveikatos stiprinimo veiklų vykdymui;
- 2.3. Palaikyti teigiamą emocinį ir psichologinį mikroklimatą bendruomenėje.

3 tikslas - **Bendradarbiavimo su bendruomene, socialiniais partneriais aktyvinimas, lyderystės skatinimas.**

**Uždaviniai:**

- 3.1. Reprezentuoti įstaigos savitumą, plėtojant bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, kitomis įstaigomis;
- 3.2. Skatinti aktyvesnę šeimos įsitraukimą į vaikų ugdymo(si) procesą įstaigoje;
- 3.3. Tobulinti komandinį darbą, didinant asmeninę atsakomybę, iniciatyvumą.

**2.4.2. Priemonių planas**

| 1 tikslas - Šiuolaikiško ir kokybiško ugdymo proceso organizavimo užtikrinimas |   |  |             |   |
|--|---|--|-------------|---|
| Uždaviniai   | Priemonės   | Atsakingi vykdytojai                             | Terminai    | Ištekliai (tūkst. EUR)                            |
| 1.1. Organizuoti individualizuotą ir pritaikytą vaiko poreikiams ugdymo turinį | 1.1.1. Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimas    | Direktorius, Direktorius pav. ugdymui, pedagogai | 2023 - 2024 | Žmogiškieji resursai                              |
|  | 1.1.2. Patyriminio ugdymo(si) taikymas ugdymo procese | Direktorius pav. ugdymui, pedagogai              | 2023-2027   | Žmogiškieji resursai<br>Tėvų mokesčio lėšos – 3.0 |

|  |  |  |                    |  |
|--|--|--|--------------------|--|
|  | <b>1.1.3.</b><br>Ugdymo turinio individualizavimas, pritaikant jį SUP turintiems vaikams   | Direktorius, Direktorius pav. ugdymui, pedagogai, pagalbos vaikui specialistai                       | 2024-2026          | Žmogiškieji resursai                                   |
| <b>1.2.</b> Atnaujinti ir modernizuoti edukacines erdves, skatinančias vaikų saviraišką ir kūrybiškumą | <b>1.2.1.</b><br>Lauko erdvių funkcionalumas, atnaujinimas vaikų amžių ir poreikius atitinkančiomis priemonėmis ir žaislais          | Direktorius, Direktorius pav. ugdymui, Direktorius pav. ūkio reikalams, pedagogai                    | 2023-2027          | Žmogiškieji resursai<br>Tėvų mokesčio lėšos – 4.0      |
|  | <b>1.2.2.</b><br>Ugdomosios aplinkos funkcionalumo stebėjimas, analizė   | Direktorius pav. ugdymui, Direktorius pav. ūkio reikalams, Pedagogai                                 | Nuolat             | Žmogiškieji resursai<br>Tėvų mokesčio lėšos – 2.0      |
|  | <b>1.2.3.</b><br>Ugdymo(si) erdvių pritaikymas įtraukiamam ugdymui, priemonių įsigyjimas   | Direktorius, Direktorius pav. ugdymui, Direktorius pav. ūkio reikalams, Pagalbos vaikui specialistai | 2023-2027          | Žmogiškieji resursai<br>Tėvų mokesčio lėšos – 2.0      |
| <b>1.3.</b> Sudaryti palankias sąlygas nuolatiniam personalo profesiniam tobulėjimui                   | <b>1.3.1.</b><br>Įstaigos pedagogų veiklos ir kompetencijų įšivertinimas ir vertinimas   | Direktorius pav. ugdymui, pedagogai  | 1-2 kartus metuose | Žmogiškieji resursai                                   |
|  | <b>1.3.2.</b><br>Įsijungimas į virtualias mokymosi aplinkas, kvalifikacijos kėlimo kursai, mokymai, seminarai, edukaciniai projektai | Direktorius, Direktorius pav. ugdymui, pedagogai   | 2023-2027          | Žmogiškieji resursai<br>Valstybės biudžeto lėšos – 3.0 |



|  |   |  |                 |  |
|--|---|--|-----------------|--|
|  | <b>1.3.3.</b><br>Lektorių kvietimas, seminarų, mokymų organizavimas įstaigoje                     | Direktorius, Direktorius pav. ugdymui            | 2023-2027       | Žmogiškieji resursai<br>Valstybės biudžeto lėšos – 2.0 |
|  | <b>1.3.4.</b><br>Tarpinstitucinis pedagoginių diskusijų organizavimas gerosios patirties sklaidai | Direktorius, Direktorius pav. ugdymui, pedagogai | 1 kartą metuose | Žmogiškieji resursai                                   |

### Tikslo pasiekimo ir uždavinių įgyvendinimo rodikliai

| 1 tikslas - Šiuolaikiško ir kokybiško ugdymo proceso organizavimo užtikrinimas                         |   |                         |                         |                         |                         |                         |
|--|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Uždaviniai   | Rodikliai   | Numatomi rezultatai     |                         |                         |                         |                         |
|  |   | 2023                    | 2024                    | 2025                    | 2026                    | 2027                    |
| <b>1.1.</b> Organizuoti individualizuotą ir pritaikytą vaiko poreikiams ugdymo turinį                  | Kokybiškai atnaujinta Ikimokyklinio ugdymo programa užtikrins vaiko poreikius atliepiančią ugdymo (si) turinį               | Programos atnaujinimas  | -                       | -                       | -                       | -                       |
|  | Pedagogų pasirenkami inovatyvūs ugdymo(si) metodai sudarys sąlygas vaikams ugdytis per asmeninę patirtį                     | 1-2 kartus per mėnesį   | 1-2 kartus per mėnesį   | 1-2 kartus per mėnesį   | 1-2 kartus per mėnesį   | 1-2 kartus per mėnesį   |
|  | Parengti individualūs ugdymo(si) planai SUP turintiems vaikams padės sėkmingai integruotis ir siekti individualios pažangos | Pagal SUP vaikų skaičių | Pagal SUP vaikų skaičių | Pagal SUP vaikų skaičių | Pagal SUP vaikų skaičių | Pagal SUP vaikų skaičių |
| <b>1.2.</b> Atnaujinti ir modernizuoti edukacines erdves, skatinančias vaikų saviraišką ir kūrybiškumą | Interaktyvios lauko priemonės, naujos kurtos erdvės su QR kodais skatins inovatyvius ugdymo(si) metodus                     | 2 priemonės             | 2 priemonės             | 2 priemonės             | 2 priemonės             | 2 priemonės             |
|  | Atnaujinama „Smalsiųjų daržininkų“ žalioji erdvė formuos ekologinį sąmoningumą, skatins domėjimąsi augalais                 | 1 kartą metuose         | 1 kartą metuose         | 1 kartą metuose         | 1 kartą metuose         | 1 kartą metuose         |
|  | Vijokliais apželdinamos įstaigos tvoros didins  |                         |                         |                         |                         |                         |

|  |  |                    |                    |                    |                    |                    |
|--|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|  | edukacinių erdvių privatumą, pagerins estetinį vaizdą, kurs žalesnę aplinką  | 10 % tvoros dalies | 20 % tvoros dalies | 30 % tvoros dalies | 40 % tvoros dalies | 40 % tvoros dalies |
| <b>1.3.</b> Sudaryti palankias sąlygas nuolatiniam personalo profesiniam tobulėjimui | Pedagogų pildomos savianalizės anketos, vykdomi metiniai pokalbiai išgrynins gaires tolimesniai asmeninių kompetencijų tobulinimui(si) | 1 kartą metuose    | 1 kartą metuose    | 1 kartą metuose    | 1 kartą metuose    | 1 kartą metuose    |
|  | Parengta elektroninė kvalifikacijos tobulinimo apklausa leis tikslingiau planuoti pedagogų profesinį tobulėjimą                        | 1 kartą metuose    | 1 kartą metuose    | 1 kartą metuose    | 1 kartą metuose    | 1 kartą metuose    |
|  | Įstaigoje organizuojami mokymai, seminarai, pedagoginės diskusijos aktualiomis temomis   | 1-2 moky-mai       | 1-2 moky-mai       | 1-2 moky-mai       | 1-2 moky-mai       | 1-2 moky-mai       |

## 2 tikslas - Sveikatos stiprinimas, plėtojant sveikos gyvensenos nuostatas bendruomenėje

| Uždaviniai   | Priemonės  | Atsakingi vykdytojai   | Terminai  | Ištekliai (tūkst. EUR)                            |
|--|--|--|-----------|---|
| <b>2.1.</b> Integruoti į ugdymo procesą sveikos gyvensenos programą, projektines veiklas | <b>2.1.1.</b> „Aktyvios mokyklos“ modelio kūrimas, programos įgyvendinimas   | Direktorius, Direktorius pav. ugdymui, Fizinio ugdymo mokytojas, Visuomenės sveikatos biuro specialistas | 2023-2027 | Žmogiškieji resursai                              |
|  | <b>2.1.2.</b> Įstaigos, miesto bei respublikinių sveikos gyvensenos projektų organizavimas, dalyvavimas įv. sveikatos renginiuose, konkursuose, akcijose, projektinėje | Direktorius, Direktorius pav. ugdymui, pedagogai   | 2023-2027 | Žmogiškieji resursai<br>Tėvų mokesčio lėšos – 1.0 |

|   |  |   |                      |  |
|---|--|---|----------------------|--|
|   | veikloje, įtraukiant visą bendruomenę  |   |                      |  |
|   | <b>2.1.3.</b><br>Socialinio emocinio ugdymo programų, projektų įgyvendinimas                           | Direktoriaus pav. ugdymui, psichologas socialinis pedagogas, pedagogai              | 2023-2027            | Žmogiškieji resursai                               |
|   | <b>2.1.4.</b><br>Metodinės medžiagos ir kitų sveikatos ugdymui reikalingų priemonių įsigijimas         | Direktorius, Direktoriaus pav. ugdymui, Direktoriaus pav. ūkio reikalams            | 2023-2027            | Žmogiškieji resursai<br>Tėvų mokesčio lėšos – 4.0  |
| <b>2.2.</b> Tobulinti esamas lauko edukacines erdves sveikatos stiprinimo veiklų vykdymui | <b>2.2.1.</b><br>Sportinio inventoriaus ir saugaus eismo ugdymo priemonių įsigijimas                   | Direktorius, Direktoriaus pav. ugdymui, Direktoriaus pav. ūkio reikalams            | 2023-2027            | Žmogiškieji resursai<br>Tėvų mokesčio lėšos – 3.0  |
|   | <b>2.2.2.</b><br>Esamų edukacinių lauko erdvių priežiūra ir atnaujinimas                               | Direktorius, Direktoriaus pav. ugdymui, Direktoriaus pav. ūkio reikalams, pedagogai | 2023-2027            | Žmogiškieji resursai,<br>Tėvų mokesčio lėšos – 2.0 |
|   | <b>2.2.3.</b><br>Lauko žaidimo aikštelių funkcionalumo plėtra  | Direktorius, Direktoriaus pav. ugdymui, Direktoriaus pav. ūkio reikalams            | 2023-2027            | Žmogiškieji resursai,<br>Tėvų mokesčio lėšos – 2.0 |
| <b>2.3.</b> Palaikyti teigiamą emocinį ir psichologinį mikroklimatą bendruomenėje         | <b>2.3.1.</b><br>Vertinimo (tyrimo) instrumento parengimas   | Direktorius, Direktoriaus pav. ugdymui, Psichologas                                 | 1 kartą metuose      | Žmogiškieji resursai                               |
|   | <b>2.3.2.</b><br>Edukacinių veiklų, pramogų, akcijų, stiprinančių emocinę ir psichologinę bendruomenės | Direktorius, Direktoriaus pav. ugdymui, pedagogai                                   | 1-2 kartus per metus | Žmogiškieji resursai,<br>Aplinkos lėšos – 1.0      |

|  |   |   |                    |   |
|--|---|---|--------------------|---|
|  | sveikatą,<br>organizavimas  |   |                    |   |
|  | <b>2.3.3.</b><br>Edukacinių<br>pažintinių kelionių<br>įstaigos<br>darbuotojams<br>organizavimas | Direktorius,<br>Direktorius<br>pav. ugdymui | 1 kartą<br>metuose | Žmogiškieji<br>resursai,<br>Aplinkos lėšos –<br>1.0 |

### Tikslo pasiekimo ir uždavinių įgyvendinimo rodikliai

| 2 tikslas - Sveikatos stiprinimas, plėtojant sveikos gyvensenos nuostatas bendruomenėje   |   |                      |                      |                      |                      |                      |
|---|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Uždaviniai  | Rodikliai   | Numatomi rezultatai  |                      |                      |                      |                      |
|   |   | 2023                 | 2024                 | 2025                 | 2026                 | 2027                 |
| <b>2.1.</b> Integruoti į ugdymo procesą sveikos gyvensenos programą, projektines veiklas  | Bendruomenės dalyvavimas įvairiuose sveikatinimo projektuose, renginiuose padės gilinti žinias apie sveikatos stiprinimo svarbą | 2-3 kartus per metus | 2-3 kartus per metus | 3-4 kartus per metus | 3-4 kartus per metus | 3-4 kartus per metus |
|   | Vykdomos socialinio emocinio ugdymo programos stiprins ugdytinių psichinę ir emocinę sveikatą                                   | 1 kartą per savaitę  | 1 kartą per savaitę  | 1 kartą per savaitę  | 1 kartą per savaitę  | 1 kartą per savaitę  |
|   | Įsigytos priemonės sveikai gyvensenai, sveikatos stiprinimui skatins aktyvesnį įsitraukimą į ugdymo(si) procesą                 | 3-5 priemonės        | 3-5 priemonės        | 3-5 priemonės        | 3-5 priemonės        | 3-5 priemonės        |
| <b>2.2.</b> Tobulinti esamas lauko edukacines erdves sveikatos stiprinimo veiklų vykdymui | Lauko erdvių priežiūra leis įvertinti edukacinių priemonių atnaujinimo poreikį  | 1-2 kartus metuose   | 1-2 kartus metuose   | 1-2 kartus metuose   | 1-2 kartus metuose   | 1-2 kartus metuose   |
|   | Naujos sporto ir saugaus eismo priemonės padės kokybiškiau organizuoti ir vykdyti aktyvias veiklas lauke                        | 2-3 priemonės        | 2-3 priemonės        | 2-3 priemonės        | 2-3 priemonės        | 2-3 priemonės        |
|   | Žaidimo aikštelėse įrengtos sezoninės edukacinės erdvės pajvairins lauke vykdomas veiklas                                       | 1-2 erdvės           | 1-2 erdvės           | 3-4 erdvės           | 3-4 erdvės           | 3-4 erdvės           |
| <b>2.3.</b> Palaikyti teigiamą emocinį ir psichologinį                                    | Parengta mikroklimato apklausa darbuotojams   | 1 kartą metuose      | 1 kartą metuose      | 1 kartą metuose      | 1 kartą metuose      | 1 kartą metuose      |

|                            |   |                      |                      |                      |                      |                      |
|----------------------------|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| mikroklimatą bendruomenėje | padės išsiaiškinti įstaigos emocinę aplinką   |                      |                      |                      |                      |                      |
|                            | Bendruomenės narių dalyvavimas įvairiuose psichologiniuose praktikuose, psichinės sveikatos stiprinimas | 4-5 kartus per metus | 4-5 kartus per metus | 4-5 kartus per metus | 4-5 kartus per metus | 4-5 kartus per metus |
|                            | Įstaigos organizuojamos pažintinės kelionės, išvykos skatins pozityvius tarpusavio santykius            | 1-2 kartus per metus | 1-2 kartus per metus | 1-2 kartus per metus | 1-2 kartus per metus | 1-2 kartus per metus |

**3 tikslas - Bendradarbiavimo su bendruomene, socialiniais partneriais aktyvinimas, lyderystės skatinimas**

| Uždaviniai   | Priemonės  | Atsakingi vykdytojai                                      | Terminai  | Ištekliai (tūkst. EUR)                               |
|--|--|---|-----------|--|
| 3.1. Reprezentuoti įstaigos savitumą, plėtojant bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, kitomis įstaigomis | 3.1.1. Kuriamas įstaigos įvaizdis, viešinant ir nuolat atnaujinant informaciją internetiniame tinklapyje <a href="http://www.gluosnis.vilnius.lm.lt">www.gluosnis.vilnius.lm.lt</a> , Facebook'o puslapyje „Vilniaus lopšelis-darželis Gluosnis“, el. dienynas „Mūsų darželis“ | Direktorius, Direktorius pav. ugdymui, IT specialistas    | 2023-2027 | Žmogiškieji resursai, Valstybės biudžeto lėšos – 1.0 |
|  | 3.1.2. Partneriškų ryšių su įvairiomis institucijomis plėtojimas   | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Pedagogai | 2023-2027 | Žmogiškieji resursai                                 |
|  | 3.1.3. Reprezentacinių renginių, švenčių organizavimas, susitikimai su visuomenei svarbiais žmonėmis   | Direktorius, Direktorius pav. ugdymui, pedagogai          | 2023-2027 | Žmogiškieji resursai, Tėvų mokesčio lėšos – 2.0      |

|  |  |   |                     |  |
|--|--|---|---------------------|--|
| <b>3.2.</b> Skatinti aktyvesnį šeimos išitraukimą į vaikų ugdymo(si) procesą įstaigoje | <b>3.2.1.</b> Kiekvieno vaiko individualios pažangos stebėjimo ir vertinimo sistemos tobulinimas                           | Direktoriaus pav. ugdymui, Pedagogai, tėvai       | 2023-2027           | Žmogiškieji resursai                                 |
|  | <b>3.2.2.</b> Anketos, apklausos, tėvų lūkesčių tyrimai  | Direktoriaus pav. ugdymui, Pedagogai              | 1 kartą metuose     | Žmogiškieji resursai                                 |
|  | <b>3.2.3.</b> Tėvų įtraukimas į šventes, minėjimus, kultūrinius renginius, projektų organizavimą, tradicijų puoselėjimą    | Direktoriaus pav. ugdymui, Pedagogai              | 2023-2027           | Žmogiškieji resursai, Tėvų mokesčio lėšos – 2.0      |
|  | <b>3.2.4.</b> Pedagogų ir tėvų bendradarbiavimo stiprinimas, suteikiant tėvams daugiau prieigų el. dienyne „Mūsų darželis“ | Direktoriaus pav. ugdymui, pedagogai              | 2023-2027           | Žmogiškieji resursai, Valstybės biudžeto lėšos – 2.0 |
| <b>3.3.</b> Tobulinti komandinį darbą, didinant asmeninę atsakomybę, iniciatyvumą      | <b>3.3.1.</b> Diskusinių susitikimų, debatų apie ugdymo procesą organizavimas įstaigos pedagogams                          | Direktorius, Direktoriaus pav. ugdymui, pedagogai | 1 kartus metuose    | Žmogiškieji resursai                                 |
|  | <b>3.3.2.</b> Kolegialaus pedagogų bendradarbiavimo plėtojimas   | Direktorius, Direktoriaus pav. ugdymui, pedagogai | 2023-2027           | Žmogiškieji resursai                                 |
|  | <b>3.3.3.</b> Atvirų veiklų vedimas  | Direktoriaus pav. ugdymui, pedagogai              | 1 - 2 kartą metuose | Žmogiškieji resursai                                 |

## Tikslo pasiekimo ir uždavinių įgyvendinimo rodikliai

| 3 tikslas - Bendradarbiavimo su bendruomene, socialiniais partneriais aktyvinimas, lyderystės skatinimas                |  |                     |                     |                     |                     |                     |
|---|--|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Uždaviniai  | Rodikliai  | Numatomi rezultatai |                     |                     |                     |                     |
|   |  | 2023                | 2024                | 2025                | 2026                | 2027                |
| <b>3.1.</b> Reprezentuoti įstaigos savitumą, plėtojant bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, kitomis įstaigomis | Naudojamos elektroninės komunikacijos platformos padės kurti įstaigos įvaizdį išorėje  | 3-4 platformos      | 3-4 platformos      | 4-5 platformos      | 4-5 platformos      | 4-5 platformos      |
|   | Palaikoma ir plėtojama partnerystė su socialiniais partneriais, naujų partnerių prisijungimas  | 1 partneris         | 1 partneris         | 2 partneriai        | 2 partneriai        | 3 partneriai        |
|   | Organizuojami įv. reprezentaciniai renginiai, projektai, veiklos su socialiniais partneriais   | 1-2 renginiai       | 1-2 renginiai       | 1-2 renginiai       | 1-2 renginiai       | 2-3 renginiai       |
| <b>3.2.</b> Skatinti aktyvesnį šeimos įsitraukimą į vaikų ugdymo(si) procesą įstaigoje                                  | Taikoma vaikų pasiekimų įsivertinimo sistema grupėse   | 1-2 grupėse         | 2-3 grupėse         | 3-4 grupėse         | 4-5 grupėse         | 5-6 grupėse         |
|   | Atliktų anketų, apklausų, tyrimų rezultatai padės tobulinti įstaigos veiklos kokybę  | 1 kartą metuo-se    | 1 kartą metuo-se    | 1 kartą metuo-se    | 1 kartą metuo-se    | 1 kartą metuo-se    |
|   | Tėvai aktyviai prisidės rengiant projektus, renginius, veiklas savo idėjomis, veiksmais, būtiniais ištekliais                              | 60 %                | 60 %                | 70 %                | 70 %                | 80 %                |
|   | Naudojant el. dienyną „Mūsų darželis“, sudaromos galimybės pedagogams, tėvams ir administracijai sklandžiai komunikuoti ir bendradarbiauti | 70 %                | 70 %                | 80 %                | 80 %                | 90 %                |
| <b>3.3.</b> Tobulinti komandinį darbą, didinant asmeninę atsakomybę, iniciatyvumą                                       | Organizuojami diskusiniai susitikimai pedagogams, refleksija problemineis ugdymo klausimais  | 1 kartą metuo-se    | 1-2 kartus metuo-se | 1-2 kartus metuo-se | 1-2 kartus metuo-se | 2-3 kartus metuo-se |
|   | Aktyviai veikiančios kūrybinės grupės, komandos skatins pedagogų iniciatyvumą, įgalins lyderystę   | 2-3 grupės          | 2-3 grupės          | 3-4 grupės          | 3-4 grupės          | 3-4 grupės          |
|   | Pravestos atviros veiklos grupėje  | 1-2 veiklos         | 1-2 veiklos         | 1-2 veiklos         | 1-2 veiklos         | 1-2 veiklos         |

### 3. PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

Strateginio plano stebėseną atliekama viso proceso metu ir visais lygiais. Strateginio plano stebėsenos grupė patvirtinta Vilniaus lopšelio-darželio „Gluosnis“ direktoriaus 2022 m. lapkričio 16 d. įsakymu Nr. V-87. Įstaigos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi ir vertina, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, uždaviniai, ar numatytos priemonės yra efektyvios ir, atsižvelgdami į stebėsenos rezultatus, patikslina strateginį veiklos planą.

Strateginio plano stebėsenos darbo grupė posėdžiauja kartą per metus, analizuoja strateginio plano įgyvendinimą, fiksuoja rezultatus pagal analizės formą (7 lentelė). Ši forma pildoma kiekvienam strateginiam tikslui. Strateginio plano ataskaitą kiekvienais metais, ne vėliau kaip iki sausio 31 d., darbo grupė teikia lopšelio-darželio tarybai ir skelbia įstaigos internetiniame puslapyje. Visuomenė turi galimybę stebėti ir vertinti kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti pasiūlymus bei pageidavimus.

7 lentelė. Strateginių tikslų pasiekimo analizės forma

Strateginių tikslų pasiekimo analizės forma

| <b>Tikslas</b>                                    | <i>(įrašyti tikslo pavadinimą)</i> |                             |                                       |  |
|---|------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--|
| <b>Uždaviniai</b>                                 | <b>Planuotas pasiekimas</b>        | <b>Pasiektas rezultatas</b> | <b>Planuoti finansiniai ištekliai</b> | <b>Panaudoti finansiniai ištekliai</b> |
| <b>Uždavinys 1</b><br><i>(įrašyti pavadinimą)</i> |                                    |                             |                                       |  |
| <b>Uždavinys 2</b><br><i>(įrašyti pavadinimą)</i> |                                    |                             |                                       |  |
| <b>Uždavinys 3</b><br><i>(įrašyti pavadinimą)</i> |                                    |                             |                                       |  |
| <b>Išvada apie pasiektą tikslą</b>                |                                    |                             |                                       |  |



## 4. PRIEDAI

### 4.1. Ankstesnio strateginio plano įgyvendinimo rezultatų apžvalga

2018 – 2022 m. Vilniaus lopšelio-darželio „Gluosnis“ strateginiame plane buvo išskirti keturi strateginiai tikslai, į kuriuos visą laikotarpį buvo orientuojamasi ir jų siekiama.

#### **Pirmasis strateginis tikslas - užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę.**

Manoma, kad jis buvo įgyvendinamas sėkmingai, nes didėjo mokytojų, mokytojų padėjėjų, padėjėjo spec. poreikių vaikams veiklos efektyvumas, stiprėjo atsakomybė už kiekvieno vaiko ugdymo(si) sėkmę.

3 pagalbos mokiniui specialistai, 21 mokytojas, 8 mokytojų padėjėjai, vadovai tobulino kvalifikaciją, dalyvavo mokymuose, seminaruose, konferencijose, dalyvavo nuotoliniuose mokymuose - įgijo naujų žinių apie ugdytinių pažangos vertinimą. Buvo nuosekliai organizuojami mokymai įstaigoje mokytojams bei specialistams (pvz., VšĮ „Vaikų ugdymas“). Visi kartu stiprino kolegialų ryšį vaikų ugdyme.

Mokytojai, specialistai pagal stipriąsias metodines sritis dalyvavo miesto, respublikinėse parodose, konferencijose, projektuose, skaitė pranešimus, pristatė stendinius pranešimus. 3 mokytojai atestavosi mokytojo metodininko kvalifikacinei kategorijai, 5 mokytojai - vyr. mokytojo kvalifikacinei kategorijai.

Organizuojamas ugdymo turinys atitinka šiuolaikinius ugdymo tikslus, atliepiami šių dienų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo sektoriui keliami kokybės rodikliai ir prioritetai. Į ugdymo turinį integruota sveikatos stiprinimo programa „Aš sportuoju ir žaidžiu, prisijungt tave kviečiu“. Nuosekliai laikomasi „Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos programos“ priemonių plano, vykdomos socialinio – emocinio intelekto ugdymo programos „Kimochi“ ir „Dramblys“. Aktyviai bendradarbiauta su socialiniais partneriais, dalyvauta projektuose apie saugų eismą: Vilniaus apskrities vyr. policijos komisariato Kelių policijos vadybos virtuali paroda saugaus eismo tema „Aš žinau kelių eismo taisykles – o tu?“, Vilniaus Saugaus miesto centro kūrybinis konkursas „Atšvaitas“, Amsio edukacijos įstaigoje.

Ugdymo procese taikomos inovatyvios naujausios technologijos – interaktyvios lentos, grindys, edukacinės bitutės – robotai „Bee – Bot, virtualūs akiniai. Į ugdymo turinį integruotos ESFA projekto „Virtuali scena – ugdymo tobulinimas, naudojant skaitmenines technologijas“ veiklos 3 grupėms.

Visi įstaigos mokytojai, pedagogai ugdymo procese naudojami IKT priemonėmis - „Mūsų darželis“ el. dienyne pradėta planuoti ugdomoji veikla, ilgalaikiai planai, vertinti vaikų pasiekimai.

Įstaigos mokytojai, kiti pedagogai, specialistai sėkmingai įvaldė naujas programas, tokias kaip Zoom, Google Meet, Padlet, Bookcreator, EDUKA klasė ir kitas.

Plėtojant vaikų kūrybinius gebėjimus, įstaigoje inicijuoti projektai, parodos; plečiant edukacinę veiklą už įstaigos ribų, buvo organizuota daugiau nei 20 išvykų/ekskursijų į įvairius objektus. Ugdomajam procesui racionaliai išnaudojamos visos edukacinės įstaigos erdvės (oranžerija, daržo lysvės, sporto aikštynai, koridoriai, sporto ir muzikos salės, sensorinis kambarys, bibliotekėlė).

Stiprinant sveikatą, vykdyti ilgalaikiai sveikatinimo projektai: dalyvauta sveikatinimo renginiuose „Sveikatiadoje“, „Lietuvos mažųjų žaidynėse“, nacionaliniame projekte „Sveikas kaip ridikas“ ir t.t.

### **Antrasis strateginis tikslas - pritaikyti kitas lauko erdves vaikų poreikiams.**

Visą laikotarpį buvo ieškoma galimybių ir kuriamos naujos edukacinės vidaus ir lauko aplinkos – emocinei ir fizinei vaikų sveikatai stiprinti.

Grupių ugdomoji aplinka pasipildė lavinamaisiais žaidimais, knygomis, įvairiomis priemonėmis pažintiniams, kūrybiniais vaikų gebėjimams lavinti. Taip pat įsigytos priemonės oranžerijai, specialistams, meninio ugdymo pedagogui, sensoriniam kambariui, laisva patalpa funkcionaliai išnaudota, įrengiant bibliotekėlę.

Plečiant patirtinį vaikų ugdymą(si) ir stiprinant vaikų fizinę sveikatą, lauko erdvėse įsigyta mobilių krepšinio stovų, kamuolių, futbolo stalų. Įrengta nauja inovatyvi erdvė vaikų emocinės sveikatos stiprinimui – lauko bibliotekėlė. Saugaus eismo įgūdžių ugdymui įrengta nauja lauko edukacinė erdvė – „Saugaus eismo takas“.

Oranžerijoje buvo organizuojamos ir vykdomos įvairios edukacinės, mokomosios, pažintinės, šventinės veiklos. Daržų lysvėse auginami mokytojų su vaikais sodinti augalai, vaistažolės, daržovės, moliūgai. Įstaigos teritorijoje vykdomi įvairūs projektai: „Birželį – raidžių kiemas daržely“, darželio tvora pasipuošė didelėmis kūrybiškomis gėlėmis.

Įstaigos materialinė bazė papildyta įvairiomis priemonėmis pažintiniams vaikų gebėjimams lavinti. Vaikų fiziniam ugdymui, grūdinimui funkcionavo Kneipo takas, baseinėliai. Grupių aikštelės pagal poreikį buvo papildomos įvairiomis kūrybinėmis priemonėmis, žaidimais, mobiliais stalais, nameliais, tuneliais, krepšinio stovais, įsigyti sulankstomi vartai, apsaugos krepšinio stovams - sportui, aktyviam judėjimui. Šių priemonių dėka atskleistas vaikų kūrybinis potencialas, kritinis mąstymas, bendravimas ir bendradarbiavimas.

Puoselėjant vaikų kultūrą, plečiant edukacinę veiklą už įstaigos ribų - organizuotos išvykos ir ekskursijos: „Vanduo ir spalvinga spalvų magija“, „Pelėdų parkas“, „Elnių SPA“; „CurioCity“, Vilniaus Planetariumas „Dangaus pasakojimai“ ir kt..

### **Trečiasis strateginis tikslas - sudaryti sąlygas gerinti ir stiprinti sveikatą.**

Siekiant užtikrinti sveikatos priežiūros kokybę, kurti sveiką aplinką įstaigoje, buvo bendradarbiaujama su sveikatos priežiūros įstaigomis. Bendradarbiaujama su Vilniaus visuomenės sveikatos biuru „Vilnius sveikiau“, „Sveikatos mokymo ir ligų prevencijos centru“. Vykdyti ilgalaikiai sveikatinimo projektai, dalyvauta sveikatinimo renginiuose „Sveikatiadoje“, respublikiniame projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės“, nacionaliniame projekte „Sveikas kaip ridikas“, akcijoje „Savaitė be patyčių“ ir kt.

Užtikrinamas kokybiškas fizinis vaikų ugdymas – į ugdymo turinį integruojama sveikatos stiprinimo programa „Aš sportuoju ir žaidžiu, prisijungt tave kviečiu“. Įstaigoje neformaliojo ugdymo pedagogo fiziniam lavinimui vedami reguliarūs užsiėmimai visoms grupėms, šiltuoju metų laiku vedami lauko, sporto aikštelėse. Organizuojamos sportinės išvykos į gamtą, bėgimo akcijos, dalyvavimas respublikiniuose projektuose.

Sveikatos priežiūrai yra skiriamas didelis dėmesys – dirba kvalifikuotas dietistas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, neformaliojo ugdymo pedagogas fiziniam lavinimui, švietimo pagalbos specialistai (logopedas, psichologas, socialinis pedagogas, mokytojo padėjėjas SUP vaikams). Jų dėka vykdoma tikslinga sveikatos stiprinimo veikla, padedama vaikams, turintiems specifinių sveikatos problemų – pagal poreikį sudaryti individualūs vaiko pagalbos savirūpai planai.

Vaikų maitinimo valgiaraštis atitinka Maitinimo organizavimo tvarkos aprašą; pagal alergologų rekomendacijas sudaryti individualūs valgiaraščiai alergiškiems vaikams. Dalyvauta „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimas ugdymo įstaigose“ programose.

Vyko įvairūs sveikatą stiprinantys renginiai, dalyvauta daugelyje projektų. Vykdyti trumpalaikiai ir ilgalaikiai sveikatinimo projektai. „Sveikuolių“ grupė organizavo ir pravedė daugiau nei 10 fizinio aktyvumo veiklų. Vykdytas „Vaikų smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos programos“ priemonių planas, programos „Kimochis“ ir „Dramblys“ – stiprinamas emocinis socialinis ugdymas per pozityvaus ugdymo elementus. Dalyvauta aplinkosauginėse akcijose (akcija „Kamštelius renku-aplinką puošiu“). Dalyvavome projektuose, išvykose apie saugų eismą, rengėme saugaus eismo akcijas.

### **Ketvirtasis strateginis tikslas - plėtoti sąlygas emocinei kultūrai ir tradicijų puoselėjimui įstaigos gyvenime.**

Siekiant įstaigos bendruomenės ir tėvų tarpusavio supratimo, empatijos, bendradarbiavimo, palaikant teigiamą bendruomenės mikroklimatą, kaip sąlygą produktyviam darbui, buvo dedamos pastangos užmezgant kolegialius ryšius tarp bendruomenės narių. Įstaigoje vyrauja teigiamas palankus mikroklimatas, darbuotojų tarpusavio supratimas, geri santykiai su vadovais.

Tėvai dalyvauja organizuojamuose įstaigos renginiuose, akcijose, parodose. Tėvai dalyvavo parodose: „Transporto priemonė margučiu“, „Kamštelius renku-aplinką puošu“ – tėveliai rinko kamštelius, mokytojos gamino metodines priemones, „Žiemos pasaka“, „Stebuklinga kalėdinių eglučių alėja“, mokytojų spektaklis „Mergaitė ir žibintas“ - tėveliai kūrė žibintus, „Voveriukų“ gr. tėveliai gamino transporto priemones iš antrinių žaliavų – jos buvo panaudotos kalėdinei programai, Saugaus eismo veikloms. Tėvų prarastos edukacijos grupėse: „Meškiukų“ gr. tėtis supažindino su senovinėmis monetomis; „Bitučių“ gr. tėtis supažindino su kario profesija; „Drugelių“ gr. mama oranžerijoje mokė raugti kopūstus ir pan..

Sudarytos puikios komunikacijos su tėvais sąlygos. Ugdomojo proceso metu nuolat vyko tėvų konsultavimas ugdymo klausimais telefonu, el. dienyne, individualiai. Esant poreikius tėvus konsultavo įstaigos psichologas, socialinis pedagogas. Veikė Facebook grupė tėvėlių komunikacijai - „Vilniaus lopšelis - darželis „Gluosnis“. Sukurta nauja pozityvaus bendradarbiavimo forma – Facebook puslapis „Vilniaus lopšelis-darželis „Gluosnis“. Įstaigos bendruomenė seka naujienas, dalyvauja darželio gyvenime. Įstaigos veikla, renginiai atsispindėjo išleistame laikraštuke „Gluosnio naujienos“ (įstaigos internetinėje svetainėje).

Organizuoti tėvų susirinkimai (pagal galimybes gyvai arba nuotoliu), kurių metu buvo skiriama laiko lektorių pranešimams bei diskusijai aktualiomis grupei temomis. Su ugdytinių tėvais bendraujama įvairiose socialinėse erdvėse, individualiai. Tėvai geranoriškai dalyvauja organizuojamuose įstaigos renginiuose, akcijose.

#### 4.2. Vidaus analizė

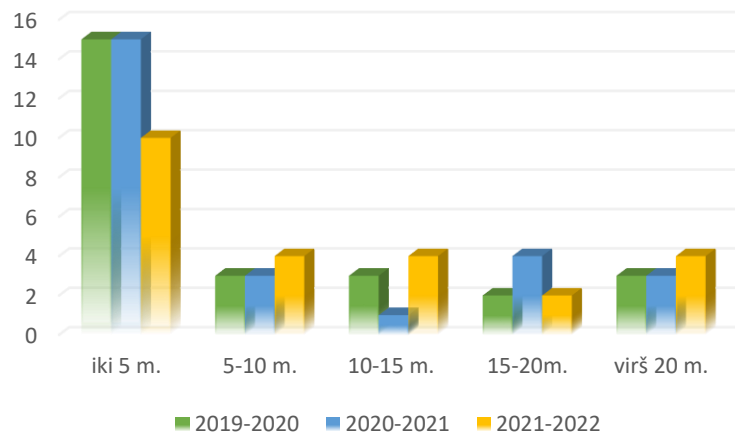
| Eil. nr. | Veiklos sritys                     | Duomenys ir pokytis  |
|----------|------------------------------------|--|
| 1.       | <b>Vaikų pasiekimai ir pažanga</b> | Kokybiškas ikimokyklinis ugdymas yra vienas iš Vyriausybės numatytų švietimo tikslų. Vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimas – svarbi kokybiško ugdymo(si) dalis, padedanti priimti pagrįstus sprendimus ugdymui tobulinti. Įstaigoje vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimas orientuotas į individualią vaiko pažangą. Tai įrankis, padedantis pažinti vaiką (atpažinti ką vaikas jau žino, supranta, geba, išsiaiškinant vaiko patirtį), nusistatyti tolimesnius ugdymo(si) poreikius ir pagalbą bei yra neatsiejama dalis mokytojo įsivertinime. Vertinimo procese dalyvauja mokytojai, pagalbos vaikui specialistai, vaikai, tėvai (globėjai). Atliekant vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimą, yra atsižvelgiama į ugdytinio amžių, jo galimybes, anksčiau atliktų vertinimų rezultatus ir jam keltus realius ugdymo(si) uždavinius. Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas atliekamas pasirenkant įvairius |

|    |   |   |
|----|---|---|
|    |   | <p>vertinimo būdus ir metodus (stebėjimas, kūrybiniai ar loginio mąstymo darbeliai, pokalbis, minčių lietus ir pan.). Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimai ir pažanga vertinami remiantis Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu. Vaiko pasiekimai ir pažanga vertinami du kartus metuose, o vertinimo rezultatai pateikiami elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“. Priešmokyklinio amžiaus vaikai vertinami pagal Kompetencijų raidos aprašą. Atliktų vertinimų rezultatai aptariami individualiuose pokalbiuose su tėveliais, su mokyklos VGK, mokytojų metodinių grupių susirinkimuose, Pedagogų tarybos posėdžiuose.</p>   |
| 2. | <p><b>Ugdymo turinys ir organizavimas</b></p> | <p>Ugdomasis procesas lopšelyje-darželyje „Gluosnis“ organizuojamas vadovaujantis LR teisės aktais, reglamentuojančiais ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, 2017 m. sukurta Ikimokyklinio ugdymo programa, Sveikatos stiprinimo programa „Aš sportuoju ir žaidžiu, prisijungt tave kviečiu“ ir Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa.</p> <p>„Gluosnio“ ikimokyklinio ugdymo programa orientuota į vaiko prigimtines galias, jo individualią patirtį - vadovaujantis vaiko raidos ypatumais, padeda vaikui išsiugdyti savarankiškumo, sveikos gyvensenos, pozityvaus bendravimo su suaugusiais ir bendraamžiais, kūrybiškumo, aplinkos pažinimo, pilietiškumo, mokėjimo mokyti pradmenis.</p> <p>Ugdomųjų veiklų planavime ir organizavime mokytojai pasitelkia įvairias strategijas, taiko šiuolaikiškus ir inovatyvius ugdymo metodus.</p> <p>Organizuojant vaikų ugdymą įstaigoje, didelis dėmesys skiriamas socialinio – emocinio intelekto ugdymui (vykdomos „Kimochi“ ir „Dramblys“ programos) ir sportui bei sveikos gyvensenos įpročių formavimui.</p> <p>Įstaigoje veikia Vaiko gerovės komisija, kurios paskirtis – rūpintis vaikui saugia ir palankia mokymo(si) aplinka, orientuota į asmenybės sėkmę, gerą savijautą, brandą, individualias vaiko galimybes atitinkančius ugdymo(si) pasiekimus bei pažangą, atlikti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.</p> <p>Siekiant įvairiapusio ugdytinių lavinimo(si) įstaigoje, sudarytos sąlygos vaikams lankyti neformaliojo ugdymo užsiėmimus: krepšinio, anglų kalbos, šokių, keramikos. Organizuojami įvairūs ilgalaikiai įstaigos projektai, dalyvaujama respublikiniuose projektuose.</p> |

|    |                             |  |
|----|-----------------------------|--|
| 3. | <b>Ugdymo (si) aplinkos</b> | <p>Didelis dėmesys skiriamas lopšelio-darželio fizinės, psichologinės, materialinės aplinkos kūrimui. Įstaigoje kuriama įvairiapusių vaiko kompetencijų tobulėjimą skatinanti aplinka, užtikrinanti fizinį, emocinį ir psichologinį saugumą. Mokyklos aplinka yra ugdymui(-si) palanki aplinka: grupių aplinka padalinta į emociškai saugias, jaukias, estetiškas, artimas namų aplinkai erdves, kurios skirtos kūrybinei, pažintinei, tiriamajai veiklai, poilsiui, vaidmeniniams ir kūrybiniams žaidimams. Nuolat analizuojami grupės ugdytinių raidos poreikiai - pagal amžių atitinkamai paruošiama grupių aplinka. Įstaigos ugdytiniai turi galimybę susipažinti ir naudotis įvairiomis šiuolaikinėmis technologijomis, o pedagogai ugdomojoje veikloje taikyti modernius ugdymosi metodus.</p> <p>Įstaigoje įrengtos atskiros salės: aktų/renginių salė, sporto salė ir valgyamo salė.</p> <p>Aktyviai ugdytinių veiklai lauke įrengtos funkcionalios ir šiuolaikiškos erdvės: sporto aikštelė su minkšta danga „Vikrieji sportininkai“, futbolo aikštynas dengtas minkšta danga, įkurtos „Smalsiųjų daržininkų“, „Mažųjų menininkų“ bei „Linksmųjų muzikantų“ edukacinės erdvės. Sudarytos sąlygos drąsiai smalsauti, tyrinėti, stebėti, veikti, patenkinti edukacinius poreikius lauko erdvėse. Lopšelio-darželio teritorija aptverta tvora, saugos sistema užtikrina vaikų saugumą lauko erdvėje.</p> <p>Įstaiga aprūpinta gera materialine baze. Grupėse vaikams gausu priemonių, žaidimų ir žaislų: kūrybiniams, siužetiniams žaidimams, vaikų vaidybai, dailei, muzikai, judėjimui, pažintinei tiriamajai veiklai. Salėse yra mobilios interaktyvios lentos, interaktyvios grindys, kurios skatina veikti, pažinti ir aktyviai judėti, lauke – modernūs lauko muzikos instrumentai, vaikų aikštelėse įrengti aktyvaus judėjimo įrenginiai.</p> <p>Įstaigos aplinka estetiška, šiuolaikiška, funkcionali, skatinanti kiekvieno ugdytinio augimą ir tobulėjimą. Kuriamas saugus, pasitikėjimą skatinantis mikroklimatas.</p> |
| 4. | <b>Lyderystė ir vadyba</b>  | <p>Įstaigos administracijos sudėtis:<br/> Direktorius Jolita Stanevičienė;<br/> Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Gerda Mitrulevičienė;<br/> Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Erika Boldareva.</p> <p>Valdymo efektyvumas yra siejamas su viso personalo pasiekiamais rezultatais. Valdyme vadovas pasižymi lyderyste, tačiau ir didelę dalį savo dėmesio skiria kitų bendruomenės narių lyderystės gebėjimams ir galimybėms plėtoti – tai vienas iš veiksnių, darančių didelį poveikį švietimo įstaigos veiklos</p>   |

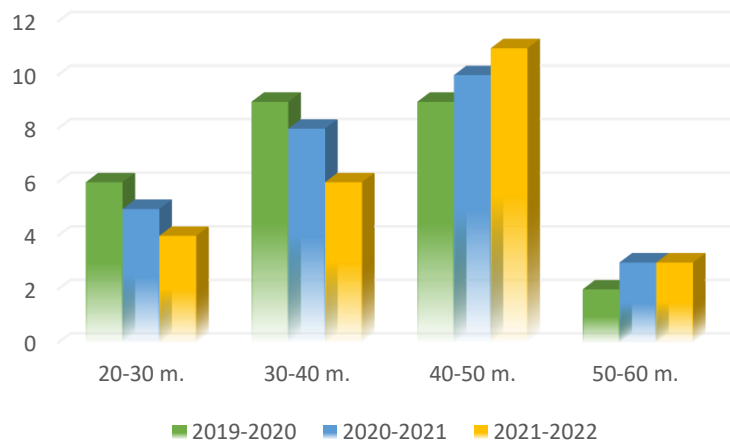
|    |                              |   |
|----|------------------------------|---|
|    |                              | <p>kokybei. Atsakomybės pasidalijimas padeda lanksčiau atlikti valdymo funkcijas.</p> <p>Bendruomenės nariai skatinami imtis organizacinės atsakomybės, iniciatyvų, dalyvauti priimant ir įgyvendinant sprendimus. Išryškėję lyderiai įtraukia bei skatina kolegas pasitelkti kūrybiškumą, diskutuoti ir inovatyviau mąstyti. Įstaigos savivalda savo veiklą grindžia švietimo tikslais, mokykloje vykdomomis programomis ir susiklosčiusiomis tradicijomis. Savivaldos institucijos kolegialiai svarsto mokyklos veiklos finansavimo klausimus, priima sprendimus bei daro įtaką vadovo priimamiems sprendimams, atlieka visuomeninę mokyklos valdymo priežiūrą. Savivaldos institucijų įvairovę, jų kompetencijas ir sudarymo principus įteisina mokyklos nuostatai.</p> <p>Mokykloje nuosekliai vyksta bendruomenės narių bendravimas ir bendradarbiavimas įvairiais lygmenimis. Įstaigoje pedagogai bendradarbiauja tarpusavyje, rengia ir vykdo įvairias šviečiamojo pobūdžio veiklas, projektus, inicijuoja, organizuoja ir dalyvauja Vilniaus miesto, respublikos mastu organizuojamuose renginiuose, įvairiose akcijose, parodose. Pasidalytoji lyderystė mokykloje pasižymi aktyviu mokytojų bendravimu ir bendradarbiavimu, įgalinant ne tik ugdytinius, bet ir jų tėvus, ar socialinius partnerius bendroms veikloms.</p> <p>Nuolatos stiprinama sąveika tarp įstaigos ir šeimos. Tėvai (globėjai) įtraukiami į vaikų ugdymo(si) procesą, su mokytojais sprendžia vaiko ugdymo(si) turinio klausimus, susipažįsta ir diskutuoja pasiekimų ir pažangos vertinimo rezultatų klausimais. Tėvai (globėjai) pripažįstami tiesioginiais ugdymo proceso dalyviais.</p> <p>Mokykla aktyviai bendradarbiauja su mikrorajono lopšeliais-darželiais, Vilniaus saugaus miesto centru, ikimokyklinių ugdymo įstaigų „Versmė“ metodiniu būreliu.</p> |
| 5. | <b>Žmogiškieji ištekliai</b> | <p>2022 m. lapkričio 1 d. mokykloje dirbo 16 mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą, 2 mokytojai, dirbantys pagal priešmokyklinio ugdymo programą, meninio ugdymo pedagogas, neformaliojo ugdymo pedagogas (fiziniam lavinimui), psichologas, socialinis pedagogas.</p>  |

### PEDAGOGŲ DARBO STAŽAS



Pedagoginis personalas yra pakankamai jaunas, metų vidurkis 40 metų, todėl mokytojai yra inovatyvūs ir atviri naujovėms.

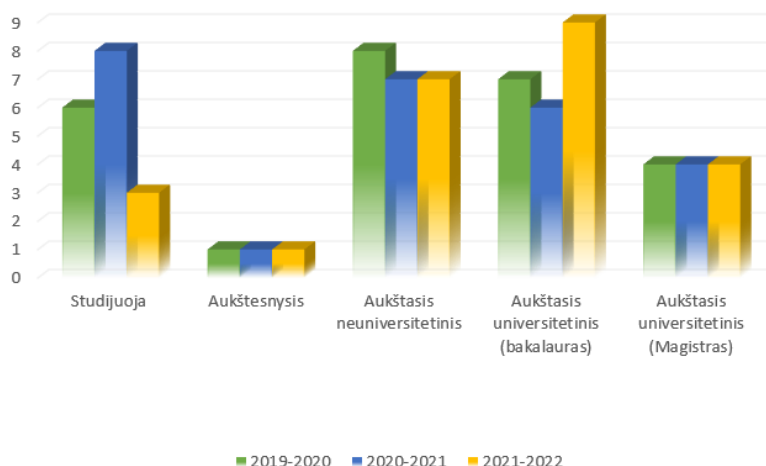
### PEDAGOGŲ AMŽIUS



Mokytojai nuosekliai, pagal poreikį ir galimybes kelia savo kvalifikaciją įvairiuose akredituotuose mokymo centruose ir t.t. Aktyviai dalyvauja kitų šalies įstaigų organizuojamuose projektuose, parodose, konkursuose, festivaliuose. Organizuoja renginius, šventes įstaigos bendruomenei.

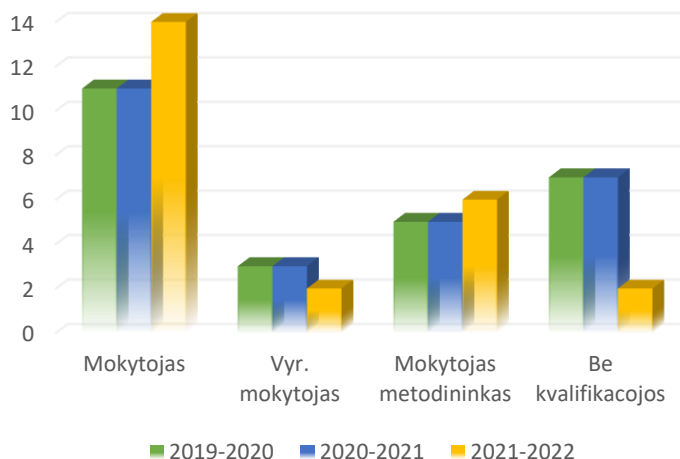


### PEDAGOGŲ IŠSILAVINIMAS



Didelis dėmesys yra skiriamas mokytojų kompetencijų stiprinimui, kvalifikacijos kėlimui. Kvalifikuoti mokytojai – įstaigos veiklos kokybę užtikrinantis veiksnys. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų Atestacijos programa kiekvienais metais derinama su Pedagogų taryba, Įstaigos taryba ir Darbo taryba.

### PEDAGOGŲ KVALIFIKACINĖ KATEGORIJA



Įstaigoje 3 pedagogams suteikta mokytojo metodininko, 5 – vyresniojo mokytojo, 7 – prilygtos mokytojo kvalifikacinės kategorijos, 2 – šiuo metu studijuoja ikimokyklinį ugdymą. Ugdymo įstaigoje dirba 23 aptarnaujančio personalo darbuotojai: 10 mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo programą, padėjėjai, 1 sandėlininkas, 1 dietistas, 3 virėjai, 1 techninių (IT) mokymo priemonių specialistas, 1 sekretorius, 2 pastatų prižiūrėtojai, 2 kiemsargiai, 1 skalbėjas, 1 valytojas.

|    |   |  |
|----|---|--|
| 6. | <b>Materialinių ir finansinių išteklių valdymas</b> | <p>Mokykla valdo pasitikėjimo teise perduotą Vilniaus miesto savivaldybės turtą, jį naudoja ir disponuoja juo LR įstatymų, Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.</p> <p>Lopšelio-darželio „Gluosnis“ pagrindiniai finansavimo šaltiniai yra: specialios tikslinės valstybės biudžeto dotacijos (valstybės biudžeto lėšos), Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos pagal patvirtintas sąmatas, ugdytinių tėvų mokamos lėšos ugdymo procesui gerinti, finansinės lėšos iš 1.2 procentų gyventojų pajamų mokesčio paramos, kitos teisėtu būdu įgytos lėšos.</p> <p>Įstaigoje veikia viešųjų pirkimų komisija, kasmet teikiamos ataskaitos Įstaigos tarybai apie gautų lėšų veiksmingą ir tikslingą panaudojimą.</p> <p>Siekiant efektyvaus finansinių išteklių valdymo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vedame papildomai pritraukiamų lėšų apskaitą, tikslingai naudojame finansinius išteklius pagal numatytą išlaidų klasifikaciją, reguliariai atsiskaitome darželio bendruomenei dėl panaudotų lėšų;</li> <li>• su Įstaigos taryba deriname papildomai pritrauktų lėšų skirstymą;</li> <li>• siekiame strateginių tikslų pagrindimo finansais, pagal galimybes ieškome rėmėjų ir partnerių.</li> </ul> <p>Įstaigos buhalterinę apskaitą organizuoja, finansinių ataskaitų rinkinius tvarko ir mokyklos finansinė veikla kontroliuojama LR teisės aktų nustatyta tvarka. Mokyklos finansines operacijas atlieka biudžetinė įstaiga „Skaitlis“.</p> <p>Biudžetinės lėšos naudojamos racionaliai, sprendimai dėl jų naudojimo derinami su steigėju, Mokyklos taryba bei įstaigos bendruomene.</p> |
|----|---|--|

### 4.3. SSGG analizės suvestinė

| STIPRYBĖS   | SILPNYBĖS   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Renovuoti, modernūs įstaigos pastatai</li> <li>• Ugdymo įstaigos vidaus ir lauko aplinka jauki, saugi ir estetiška</li> <li>• Geras įstaigos mikroklimatas</li> <li>• Vaikų emociniams intelektui ugdyti įgyvendinamos socialinio-emocinio ugdymo programos „Kimochi“ ir „Dramblys“</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nepakankamas individualios pagalbos teikimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams, kuriems nustatyti specialūs ugdymo(si) poreikiai (logopedo trūkumas)</li> <li>• Mokytojai neturi patirties, užsienio kalbos įgūdžių bendraujant su ES ugdytinių tėvais</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ugdymo proceso organizavimas atitinka ugdymo tikslus, ugdytinių amžiaus poreikius, įgyvendinama programų įvairovė</li> <li>• Dirba kvalifikuoti mokytojai</li> <li>• Vadovai inicijuoja ir skatina inovacijų diegimą, mokytojams sudarytos sąlygos maksimaliai panaudoti savo gebėjimus</li> <li>• Kompiuterizuotos darbo vietos</li> <li>• Aktyvus informacinių technologijų naudojimas ugdymo tikslais, kuriant ir plėtojant santykius su ugdytinių tėvais</li> <li>• Rengiami projektai įstaigoje ir dalyvaujama savivaldybės, šalies projektuose</li> <li>• Racionaliai paskirstomi ir panaudojami finansiniai resursai</li> <li>• Gaunama ir tinkamai panaudojama 1.2% parama</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įgūdžių stoka, rengiant paraiškas ES projektams ir įsisavinant lėšas</li> <li>• Nepakankamas ugdymosi aplinkų bei edukacinių galimybių išnaudojimas įstaigos vidaus ir lauko aplinkoje, už jos ribų.</li> <li>• Silpna dalies pedagogų motyvacija ir iniciatyvumo stoka. Pasyvus požiūris į dalyvavimą įvairiuose projektuose</li> </ul>  |
| <b>GALIMYBĖS</b>   | <b>GRĖSMĖS</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagogams sudaromos galimybės nuolat tobulinti kvalifikaciją, atestuotis</li> <li>• Gerinti lopšelio-darželio ir šeimos dialogo kultūrą ir komunikaciją, organizuoti bendras veiklas, renginius, išvykas, kviesti į seminarus tėvams ir pedagogams aktualiomis temomis</li> <li>• Partnerystės ryšių plėtojimas su kitomis švietimo įstaigomis ir socialiniais partneriais</li> <li>• Tobulinti jau veikiančią tėvų ir kitų asmenų informavimo sistemą</li> <li>• Gerinti darželio lauko aplinkos infrastruktūrą</li> <li>• Aktyvinti mokytojų ir tėvų komunikavimą, aptariant vaiko ugdymo(si) pasiekimus</li> <li>• Tėvų ir rėmėjų parama, 1,2 proc. pajamų mokesčių parama</li> </ul>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nemaža dalis tėvų (itėvių, globėjų) per mažai domisi ir įsitraukia į vaikų ugdymą</li> <li>• Didėjantis vaikų skaičius su kalbos ir komunikacijos, elgesio bei kitais raidos vystymosi sutrikimais</li> <li>• Kai kurių pedagogų baimės, nenoras ir nuostatos dirbti su SUP vaikais. Nepasitikėjimas savo gebėjimais, profesionalumu</li> <li>• Ikimokyklinei įstaigai skiriamas logopedo, mokytojo darbo užmokestis nemotyvuoja rinktis darbo darželyje</li> <li>• Keliami kaskart vis didesni, kartais nemotyvuoti, tėvų bendruomenės reikalavimai personalui, sukuriantys papildomą įtampą</li> <li>• Nuolat kintanti įstatyminė bazė</li> </ul> |